

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Октябрьского
административного округа города Омска
В.В. Куприянов
« 03 » февраля 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА ОМСКА
проводит торги по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Октябрьского административного округа города Омска

Администрация Октябрьского административного округа города Омска извещает, что **12 марта 2020 года в 10.00 часов** в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 23 декабря 2014 года № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска» будут проводиться торги по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Октябрьского административного округа города Омска в 2020 году в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене аукциона по адресам, представленным в приложении 4.

Организатор торгов (продавец): администрация Октябрьского административного округа города Омска.
Форма аукциона и подачи предложений о цене аукциона: открытый аукцион по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

Дата начала приема заявок с прилагаемыми документами: 6 февраля 2020 г. с 9.00 час.

Дата окончания приема заявок: 2 марта 2020 года до 11.00 час.

Дата поступления задатка на счет: с «6» февраля 2020 года с 9.00 часов до «2» марта 2020 года, 17.00 часов.

Адрес места приема заявок и документов: г. Омск, ул. Л. Чайкиной, д.1, каб. 206, 216. Контактный телефон: 32-32-09.

Прием заявок осуществляется ежедневно по рабочим дням с 09.00 час. до 17.00 час. (перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.), в пятницу – до 16.00 час. Заявки подаются лично или через своего представителя в письменном виде по установленной форме.

Место, дата, время и порядок определения участников торгов: г. Омск, ул. Л. Чайкиной, д.1, каб. 213, администрация Октябрьского административного округа города Омска, **11 марта 2020 года в 15.00 час.**

Для участия в торгах допускаются претенденты, представившие организатору торгов в установленный в данном извещении срок заявку по прилагаемой форме и документы, указанные в перечне, являющимся приложением к заявке. Заявка подается с описью прилагаемых документов. Опись прилагается в 2-х экземплярах. Представитель организатора торгов принимает заявку и прилагаемые к ней документы согласно описи (правильность заполнения документов не проверяется), о чем в описи делается отметка. Далее заявка регистрируется в журнале поданных заявок. Один экземпляр описи остается у организатора торгов, второй – возвращается.

Претендент вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

Основания для отказа в признании претендентов участниками аукциона и допуске претендентов к участию в аукционе:

- заявка подана лицом, участие в аукционе которого не допускается действующим законодательством Российской Федерации и аукционной документацией;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в извещении;
- несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;
- наличие задолженности по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения нестационарных торговых объектов без правоустанавливающих документов.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения установленного срока подачи заявок, в письменной форме уведомив организатора аукциона. Претендент имеет право подать заявки на любое количество лотов, на каждый лот одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Комиссия рассматривает заявки и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки со счета организатора аукциона.

По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона и допуске претендентов к участию в аукционе или об отказе в признании претендентов участниками аукциона и не допуске претендентов к участию в аукционе.

Финансовое обеспечение заявки на участие в аукционе.

Претенденты вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона **в период с «6» февраля 2020 года с 9.00 часов до «2» марта 2020 года, 17.00 часов.**

В случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток вносится по каждому лоту. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается в следующих случаях:

- претенденту, письменно уведомившему организатора аукциона об отзыве заявки до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, в течение **семи календарных дней** после получения официального отзыва;
- участнику аукциона, не выигравшему аукцион, в течение **семи календарных дней** с момента подписания протокола;
- претенденту, которому было отказано в признании участником аукциона и в допуске претендента к участию в аукционе (заявка на участие в аукционе которого отклонена комиссией), в течение **семи календарных дней** со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- участнику аукциона в случае, если аукцион признан несостоявшимся (в случае, если заявка на участие в аукционе подана одним претендентом, право на заключение договора предоставляется единственному претенденту) и единственный участник не воспользовался своим правом на заключение договора, в течение **семи календарных дней** со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- претенденту, не подавшему в установленном порядке заявку на участие в аукционе в течение **семи календарных дней** со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона в течение **пяти календарных дней** с даты заключения договора с победителем аукциона (если победитель аукциона подписал договор).

При заключении договора с победителем аукциона сумма внесенного задатка засчитывается в счет платы за право заключения договора.

Размер задатка в сумме, превышающей размер платы за право заключения договора, определенной по результатам проведенного аукциона, подлежит зачислению в счет оплаты обязательств по договору.

Задаток не возвращается в следующих случаях:

- при уклонении (отказе) победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, от подписания протокола о результатах аукциона;
- при уклонении (отказе) победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, от заключения в установленный срок договора;
- участнику аукциона, не принявшему участие в аукционе.

Реквизиты для перечисления суммы задатка при проведении аукциона:

Получатель платежей: АДМИНИСТРАЦИЯ ОАО (средства во временном распоряжении), л.с. 904.01.001.6

ИНН 5506020956

КПП 550601001

р/с 40302810700005001116 в Отделение Омск г. Омск

БИК 045209001

КБК 90400000000062000510

ОКТМО 52701000

Назначение платежа (образец):

Финансовое обеспечение заявки на участие в аукционе: лот № 2 на право заключения договора размещения НТО по адресу: пр. Космический, дом 1, S-50 м.кв, Срок – **5 лет**. Сумма: 46800-00, НДС не облагается.

Место проведения аукциона и сроки подведения его итогов: г. Омск, ул. Л. Чайкиной, д.1, каб. 309, 12 марта 2020 года с 10.00.

Общие положения при проведении аукциона:

- перед началом аукциона участники проходят предварительную регистрацию. При регистрации участник обязан предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника;
- участникам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона;
- аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

Порядок определения победителя:

- аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту;
- аукцион ведет аукционист;
- аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены продажи, «шага аукциона»;
- после объявления начала аукциона и оглашения начальной цены по лоту аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
- предложения на повышение цены могут вноситься участниками в произвольном порядке или по очереди;
- если после троекратного объявления текущей цены ни один из участников не предложил более высокой цены (не поднял карточку), аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену лота, на которой завершился аукцион.

По завершении аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем, номер карточки победителя аукциона, номер карточки участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Способ уведомления победителя об итогах аукциона.

Результаты проведения аукциона оформляются протоколом.

По каждому лоту составляется отдельный протокол, который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

Победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене аукциона, обязаны по завершении аукциона по лоту подписать протокол в день проведения аукциона.

Протокол составляется в трех экземплярах, подписывается членами комиссии, победителем аукциона, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, выдается по одному экземпляру организатору аукциона, победителю аукциона и участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

Срок внесения платы за право заключения договора: Победитель аукциона обязан внести плату за право заключения договора в течение 10 рабочих дней после подписания протокола на счет, указанный в аукционной документации.

Срок заключения договора: в течение 5 календарных дней после получения победителем аукциона проекта договора.

Порядок ознакомления с аукционной документацией.

Организатор аукциона вправе изменить аукционную документацию. Изменения публикуются не менее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок и имеют для претендентов обязательную силу.

Расчетный счет, на который должна быть перечислена плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

Получатель: УФК по Омской области (Администрация Октябрьского административного округа г. Омска)

ИНН 5506020956; КПП 550601001; ОГРН 1025501248630; ОКТМО 52701000

Расчетный счет: 40101810100000010000

БИК 045209001; КБК 90411109044040424120

Назначение платежа: плата за размещение нестационарных торговых объектов

Срок принятия решения об отказе в проведении торгов.

Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения, опубликовав сообщение об отказе не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе публикуется в газете «Третья столица» и на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

В администрацию Октябрьского
административного
округа города Омска

ЗАЯВКА

на участие в аукционе
« ____ » _____ 2020 г.

(полное наименование юридического лица (предпринимателя), подающего заявку)
именуемый _____ далее _____ Претендент _____ в _____ лице _____,

(Ф.И.О., должность)
действующий на основании _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Прошу включить в состав участников торгов по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Октябрьского административного округа города Омска по адресу (дата проведения торгов _____, лот № _____): _____
обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Третья столица» и на официальном сайте Администрации города Омска.
- 2) явиться _____ 2020 года в администрацию Октябрьского административного округа города Омска (г. Омск, ул. Л.Чайкиной, д. 1, каб. 213) для получения уведомления о признании (непризнании) претендента участником аукциона.

Прошу в случаях, предусмотренных аукционной документацией, осуществить возврат задатка по следующим реквизитам:

Получатель: _____
Банк: _____
БИК _____
К/С _____
Р/С _____
ИНН _____
КПП _____

Адрес Претендента: _____

Телефон Претендента _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____/_____

“ ” 201__ г.

Перечень документов, являющихся приложением к заявке:

Для юридических лиц:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 6 месяцев до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента (при подаче заявления полномочным представителем);
- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в аукционной документации лицевой счет организатора аукциона.

Для индивидуальных предпринимателей:

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя,
- полученная, не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении аукциона, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- нотариально заверенная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента (при подаче заявления полномочным представителем);
- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в аукционной документации лицевой счет организатора аукциона.

Претендент вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

ДОГОВОР № _____

на размещение нестационарного торгового объекта согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Омска

г. Омск

Администрация Октябрьского административного округа города Омска, в лице главы администрации Куприянова Владимира Владимировича, действующего на основании Положения об администрации Октябрьского административного округа города Омска, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и владелец нестационарного торгового объекта _____, именуемый в дальнейшем «Владелец» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Уполномоченный орган предоставляет, а Владелец принимает сроком на _____ место на размещение нестационарного торгового объекта, площадью _____ кв.м. в соответствии с паспортом НТО (Приложение № 2 к настоящему договору)

1.2. Тип торгового объекта: _____.

1.3. Местоположение нестационарного торгового объекта: _____.

1.4. Вид торговой деятельности: _____.

1.5. Специализация нестационарного торгового объекта: _____.

1.6. Количество выносного холодильного оборудования: _____ единиц.

1.7. Предоставление места на размещение нестационарного торгового объекта Уполномоченным органом Владельцу, а также возврат места Владельцем Уполномоченному органу осуществляется на основании акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта согласно схемы размещения нестационарных объектов на территории города Омска (Приложение № 3 к настоящему договору).

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

2.1. Размер ежемесячной платы за предоставленное место на размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ рублей в месяц и определяется согласно расчету ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта (Приложение № 1 к настоящему договору).

2.2. Владелец перечисляет плату за размещение нестационарного торгового объекта в бюджет города Омска по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора, за каждый месяц с оплатой до 10-го числа месяца, следующего за отчетным. Получателем является Управление федерального казначейства по Омской области (Администрация Октябрьского административного округа г. Омска). В платежном поручении (квитанции) указывается номер и дата договора, а также период, за который осуществляется платеж.

2.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается Владелец в размере и порядке, установленном настоящим договором

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦА

3.1. Владелец имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Уполномоченный орган за 30 календарных дней.

3.1.2. На предоставление компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

3.2. Владелец обязан:

3.2.1. Использовать место на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с его специализацией, указанной в настоящем договоре.

3.2.2. Привести внешний вид объекта в соответствие с паспортом НТО. Не изменять вид объекта.

3.2.3. Своевременно уплачивать Уполномоченному органу плату за размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с настоящим договором.

3.2.4. Не нарушать права соседних Владельцев.

3.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик, экологической обстановке на месте размещения нестационарного торгового объекта. Не допускать загрязнения, захламления места.

3.2.6. Письменно в течение 2-х дней уведомить Уполномоченный орган в случае изменения адреса и других реквизитов или отчуждения объекта, расположенного на месте размещения нестационарного торгового объекта.

3.2.7. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние и внешнее благоустройство на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории в границах предусмотренных паспортом нестационарного торгового объекта;

3.2.8. Организовывать вывоз бытовых отходов и мусора, образовавшихся в результате деятельности и на прилегающих территориях к зданиям, строениям, сооружениям, объектам, обязанность по содержанию которых возлагается на Владельца в соответствии с Решением Омского городского Совета от 25 июля 2007 года № 45 «О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска», заключив договор с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2.9. Обеспечить наличие на нестационарном торговом объекте в течение всего периода работы на доступном для покупателей месте копии настоящего договора и паспорта нестационарного торгового объекта.

3.2.10. По истечении срока действия настоящего договора, а также в случае его досрочного расторжения освободить место, привести его в состояние, пригодное для дальнейшей эксплуатации и передать в течение трех рабочих дней Уполномоченному органу по акту приема-передачи.

3.2.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченных органов, осуществляющих контроль, а также предоставлять представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченным органам правоустанавливающие документы на место размещения нестационарного торгового объекта.

3.2.12. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и других объектов, расположенных на участке, и не препятствовать доступу к ним в целях ремонта и обслуживания. В случае возникновения аварийной ситуации на инженерных коммуникациях (тепло-, водо-, газо-, электрооборудование, телефонные кабели и т.п.), расположенных под (над) объектом на месте размещения нестационарного торгового объекта или в непосредственной близости от него, беспрепятственно освободить участок и обеспечить свободный доступ для проведения необходимых работ для устранения аварийной ситуации.

3.2.13. Ежеквартально не позднее 1 числа месяца следующего за отчетным периодом производить сверку платежей.

3.2.14. Соблюдать правила торговли и законодательство по защите прав потребителей, санитарно-гигиенические нормы и правила, правила пожарной безопасности, природоохранного законодательства, не допускать ухудшения экологической обстановки на закрепленном участке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

4.1. Уполномоченный орган имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием места размещения нестационарного торгового объекта Владелльцем.

4.1.2. Изменять размер платы в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения платы или значений показателей, используемых при ее расчете, в одностороннем порядке.

4.1.3. Требовать от Владелльца возмещения в полном объеме убытков (в том числе упущенной выгоды), причиненных нарушением Владелльцем прав и законных интересов Уполномоченного органа.

4.1.4. В одностороннем порядке путем письменного уведомления Владелльца расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

- допущения Владелльцем задолженности по оплате более 30 календарных дней с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;

- использования места расположения нестационарного объекта не в соответствии с его специализацией указанной в настоящем договоре;

- передачи или уступки прав по заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам;

- неоднократного (два и более раз) неисполнение Владелльцем нестационарного торгового объекта обязанности по освобождению мест размещения от временных конструкций и передвижных средств развозной и разносной торговли;

- иного неоднократного нарушения Владелльцем обязательств по настоящему договору;

- изъятия места размещения нестационарного торгового объекта для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными главой VII.1 «Порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд» Земельного кодекса РФ;

- проведения работ, связанных со строительством, ремонтом или содержанием автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), на которой или в непосредственной близости от которой расположено место размещения нестационарного торгового объекта в течение 5 дней с даты получения Владелльцем письменного уведомления.

В случае одностороннего отказа от договора, предусмотренного пунктом 4.1.4, договор считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня направления уведомления Владелльцу.

4.2. Уполномоченный орган обязан:

4.2.1. Передать Владелльцу место в состоянии, соответствующем для использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

4.2.2. Предоставить компенсационное место размещения нестационарного торгового объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

4.2.3. Не воспрепятствовать хозяйственной деятельности Владелльца, если она не противоречит условиям настоящего договора, а также земельному и граданскому законодательству.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта в сроки и размере, установленные настоящим договором, Владелец обязан уплачивать пени в размере 0,05 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Платежи, предусмотренные пунктами 5.2 настоящего договора, Владелец перечисляет Получателю по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора.

5.4. Установка нестационарного торгового объекта осуществляется не позднее 30 дней со дня подписания акта приема-передачи места нестационарного торгового объекта.

6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения согласия между сторонами в судебном порядке.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Действие договора прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим гражданским законодательством, а также в следующих случаях:

- по соглашению сторон, в том числе в случае прекращения осуществления торговой деятельности Владелымем;
- неисполнения обязательства по установке нестационарного торгового объекта на условиях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;
- размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований к его типу, специализации торговли, месту и сроку размещения;
- отказа владельца нестационарного торгового объекта от подписании акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, являющегося неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- неисполнения обязательств по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение нестационарного торгового объекта, на протяжении 15 календарных дней подряд в течение срока действия указанного договора;
- неисполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта более 61 календарного дня с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;
- в иных случаях по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.2. В настоящий договор могут быть внесены изменения:

- по соглашению сторон;
- в случае перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. В рамках настоящего договора под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими документами.

8.2. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения об изменении условий договора или его продолжении.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается после внесения платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Владелец подтверждает Уполномоченному органу, что на день подписания договора у Владелымца отсутствуют обязательства какого-либо рода,

которые могут послужить основанием для расторжения договора, и что он имеет право заключить настоящий договор в соответствии со своей правоспособностью.

9.3. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего договора на размещение нестационарного торгового объекта, и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

9.4. В случае нахождения на месте каких-либо объектов Владелец при необходимости освобождает его за счет собственных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В этом случае претензий к Уполномоченному органу Владелец не имеет.

9.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.6. Все ранее подписанные соглашения, заключенные между сторонами, касающиеся использования места считаются утратившими силу с момента заключения данного договора

9.7. Корреспонденция, направленная Уполномоченным органом в адрес Владельца считается надлежащим образом направленной, в случае ее направления по адресу указанному в договоре.

9.8. Владелец дает согласие на участие в праздничном оформлении территории нестационарного торгового объекта в соответствии с концепцией праздничного оформления.

9.9. Условия и формат размещения рекламных носителей на нестационарном торговом объекте определяются по соглашению сторон.

9.10. Владелец заведомо согласен на обработку следующих своих персональных данных: ФИО, адрес, паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, ОГРН, в том числе их хранение, использование, передачу их в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, Федеральную антимонопольную службу, прокуратуру, правоохранительные органы, Администрацию города Омска и ее структурные подразделения, в управление Федеральной налоговой службы.

9.11. Передача места размещения нестационарного торгового объекта владельцу нестационарного торгового объекта осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска» и действующим законодательством.

9.12. Течение срока размещения нестационарного торгового объекта начинается с даты подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта. С окончанием срока размещения нестационарного торгового объекта, установленного договором на размещение нестационарного торгового объекта, прекращается действие договора на размещение нестационарного торгового объекта.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

10.1. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

- расчет ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта (Приложение № 1).

- паспорт нестационарного торгового объекта (Приложение № 2)

- акт приема-передачи (Приложение № 3)

- (Приложение № 4)

11. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН: ВЛАДЕЛЕЦ:

От Уполномоченного органа От Владельца

_____ /	_____ /	_____ /
Подпись	подпись	
" " _____ г	" " _____ г	
МП	МП	

Предмет аукциона (лоты)

№ лота	Характеристика и местоположение торгового места	Тип объекта	Площадь, кв. м	Специализация	Ежемесячная плата за размещение в рублях	Начальная цена аукциона в рублях	Шаг аукциона в рублях	Срок действия договора	Задаток для участия в аукционе в рублях
1.	Улица Б. Хмельницкого, дом 212	павильон	9	универсальная (продовольственные товары)	4193,28	12579,84	1257	5 лет	41932,8
2.	Улица Окружная дорога, дом 6	павильон	26,25	универсальная (продовольственные товары)	12061,35	36184,05	3618	5 лет	120613,5