



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 25 октября 2022 года № 827-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Омска  
от 29 марта 2012 года № 469-п

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральными законами «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановлением Администрации города Омска от 18 февраля 2011 года № 139-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Омска от 29 марта 2012 года № 469-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Омска, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства» следующие изменения:

1) в названии и тексте слова «, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства» исключить;

2) в приложении «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Омска, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства»:

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии

с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный Решением Омского городского Совета от 28 сентября 2011 года № 439 «Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (далее - перечень услуг).» ;

- в пункте 7:

в подпункте 1 слова «от 19 февраля 2015 года № 117/пр» заменить словами «от 3 июня 2022 года № 446/пр»;

дополнить подпунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1) принятие решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;»;

подпункт 2 после слов «ввод объекта в эксплуатацию» дополнить словами «, во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»;

- в пунктах 8, 46-1, 51, 53, 64, 86 слова «указанные в пункте 13» в соответствующих падежах заменить словами «указанные в пунктах 13, 13-1» в соответствующих падежах;

- в пункте 9 слова «, и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее – Региональный портал)» исключить;

- в пункте 13:

в абзаце первом слова «предоставления муниципальной услуги» заменить словами «получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«1) заявление (по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту), а в случае, предусмотренном статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», – заявление, подписанное уполномоченным работником многофункционального центра и скрепленное печатью многофункционального центра (далее – заявление), с приложением заверенной многофункциональным центром копии запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексный запрос);»;

До 1 января 2023 года предоставление документов, указанных в подпунктах 3, 5, 8 настоящего пункта не требуется.»;

- главу 9 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем самостоятельно» дополнить пунктом 13-1 следующего содержания:

«13-1. Документы, необходимые для внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, подлежащие предоставлению заявителем самостоятельно:

1) заявление по форме согласно приложению № 3-1 к настоящему административному регламенту;

2) технический план объекта капитального строительства с учетом внесенных изменений, подготовленный в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

3) иные документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.»;

- пункт 17-1 после слов «пункта 13» дополнить словами «, пункта 13-1»;

- в пункте 18:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«5) заключение органа федерального государственного экологического надзора в отношении объектов, строительство, реконструкция которых осуществляются в границах особо охраняемых природных территорий города Омска, на искусственных земельных участках на водных объектах, а также при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды к объектам I категории.»;

после абзаца седьмого дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«До 1 января 2023 года предоставление документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта не требуется.»;

- в пункте 19:

в подпункте 3 точку с запятой заменить точкой;

подпункт 4 исключить;

- в пункте 21:

абзац первый после слов «на ввод объекта в эксплуатацию» дополнить словами «, во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с пунктами 13, 13-1 настоящего административного регламента.»;

- в пункте 21-1 слова «2024 года» заменить словами «2025 года», слова «2020 года» заменить словами «2023 года»;

- в пункте 22 слова «в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» заменить словами «в предоставлении муниципальной услуги»;

- в пункте 26 слова «и (или) Региональный порталы» заменить словом «портал»;

- в пункте 32:

в подпункте 9 точку с запятой заменить точкой;

подпункт 10 исключить;

- абзац третий пункта 39 исключить;

- в пунктах 46, 47, 48-1, 52 слова «и (или) Региональный портал» в соответствующих падежах исключить;

- в пункте 50:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«5) подготовка итогового документа (разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, распоряжения директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, уведомлений об отказе в предоставлении услуги);»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Описание последовательности процедур предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах (приложения №№ 4, 4-1 к настоящему административному регламенту).»;

- параграф 2 «Проверка наличия и правильности оформления представленных документов для установления прав заявителя на получение муниципальной услуги» главы 20 «Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги» дополнить пунктами 59-1, 59-2 следующего содержания:

«59-1. Начальник отдела (специалист – при наличии резолюции с соответствующим поручением начальника отдела) проводит проверку наличия и правильности оформления документов, предоставленных в целях внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, указанных в пункте 13-1 настоящего административного регламента, а также устанавливает отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

59-2. Результатом административной процедуры является принятие начальником отдела (специалистом – при наличии резолюции с соответствующим поручением начальника отдела) одного из решений:

1) о подготовке проекта распоряжения директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию при представлении заявителем самостоятельно в полном объеме документов согласно пункту 13-1 настоящего административного регламента и отсутствию оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) о подготовке письменного уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию при представлении заявителем самостоятельно документов согласно пункту 13-1 настоящего административного регламента с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 21 настоящего административного регламента.»;

- пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. В случае представления заявителем самостоятельно документов согласно пунктам 13, 13-1, 18 настоящего административного регламента максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день с момента регистрации заявления о предоставлении



муниципальной услуги.»;

- в пункте 77:

дополнить подпунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1) принятие решения о подготовке проекта распоряжения директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;»;

подпункт 3 после слов «в эксплуатацию» дополнить словами «, об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»;

- в пункте 78:

абзац первый после слов «итогового документа» дополнить словами «(разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, распоряжения директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, уведомлений об отказе в предоставлении услуги)»;

в абзаце втором слова «от 19 февраля 2015 года № 117/пр» заменить словами «от 3 июня 2022 года № 446/пр»;

- в пункте 81 слова «разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» заменить словами «итогового документа»;

- пункты 85, 87, 93-1 после слов «в эксплуатацию» дополнить словами «, распоряжение директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» в соответствующих падежах;

- в пункте 93-5 слова «департамент строительства Администрации города Омска,» исключить;

- пункт 93-6 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«В срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия распоряжения директора департамента о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию специалист направляет посредством электронного взаимодействия в орган регистрации прав документы, подтверждающие устранение причин, повлекших за собой приостановление осуществления государственного кадастрового учета объекта.»;

- в пункте 93-7 слова «, Государственное предприятие Омской области «Омский центр технической инвентаризации и землеустройства» исключить;

- параграф 7 «Информирование заинтересованных государственных органов и структурных подразделений Администрации города Омска о предоставлении муниципальной услуги» главы 20 «Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги» дополнить пунктом 93-8 следующего содержания:

«93-8. В течение трех рабочих дней со дня выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в отношении объекта капитального строительства, строительство которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской

Федерации», данный документ подлежит размещению в единой информационной системе жилищного строительства.»;

- пункт 96 после слов «планов работы департамента» дополнить словами «, не реже одного раза в год»;

- раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» дополнить пунктом 96-1 следующего содержания:

«96-1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности департамента при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.»;

- в пункте 101 слова «либо Регионального портала» исключить;

- приложение № 1 «Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 3-1 «Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 4-1 «Блок-схема последовательности действий при внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска



С.Н. Шелест

Приложение № 1  
к постановлению Администрации города Омска  
от 25 октября 2022 года № 827-п

«Приложение № 1  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Подготовка и выдача  
разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при  
осуществлении строительства, реконструкции  
объектов капитального строительства, расположенных  
на территории города Омска»

В департамент архитектуры и градостроительства  
Администрации города Омска  
от застройщика

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


построенного (реконструированного) в соответствии с разрешением на  
(ненужное зачеркнуть)

строительство от «    » 20    г. , №    ,

ВЫДАННЫМ

\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз. (документ предоставляется по инициативе заявителя).



Градостроительный(е) план(ы) земельного(ых) участка(ов) или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект(ы) планировки территории и проект(ы) межевания территории (реквизиты проекта(ов) планировки территории и проекта(ов) межевания территории)

№ \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ г.,

№ \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ г.,

№ \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ г.,

№ \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ г.,

№ \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ г.,

на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз. (документ(ы) предоставляется по инициативе заявителя).

Правоустанавливающие документы на земельный(е) участок(ки)

(наименование и реквизиты документов)

на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз. (документы предоставляются по инициативе заявителя в случае, если правоустанавливающие документы имеются в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления).

Кадастровый(е) номер(а) земельного(ых) участка(ов):

Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, от «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданное

(наименование органа государственного строительного надзора,

выдавшего заключение)



на \_\_\_\_ л. (документ предоставляется по инициативе заявителя).

Заключение федерального государственного экологического надзора в отношении объектов, строительство, реконструкция которых осуществляются на землях особо охраняемых природных территорий города Омска от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданное

(наименование органа федерального государственного экологического

надзора, выдавшего заключение)

на \_\_\_\_ л. (документ предоставляется по инициативе заявителя).

Приложение (документы, которые заявитель обязан предоставить для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию согласно ст. 55 ГрК РФ):

1) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. (оригинал; не требуется предоставление до 01.01.2023 согласно постановлению Правительства РФ от 02.04.2022 № 575);

2) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора, от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. (оригинал; не требуется предоставление до 01.01.2023 согласно постановлению Правительства РФ от 02.04.2022 № 575);

3) акты о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если проектной документацией предусмотрено подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения):

(наименование и реквизиты документов)

на \_\_\_\_ л. (копии);

4) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим

строительство (лицом, осуществляющим строительство и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, на \_\_\_ л. (оригинал);

5) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (страховой полис) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз. (копия);

б) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», от \_\_\_\_\_ (копия, электронный вид).

### **Обязательно для заполнения**

(за исключением ввода в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 215-ФЗ, многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом, а также в случае недостижения соглашения между застройщиком и иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство (реконструкция) осуществлялись застройщиком с привлечением средств этих лиц, о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места)

**1. В случае, если строительство (реконструкция) осуществлялись застройщиком без привлечения средств иного лица (иных лиц):**

Согласен/не согласен на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенный (реконструированный) объект капитального строительства и (или) на все расположенные в объекте капитального строительства помещения, машино-места (нужное подчеркнуть).

**Заполняется далее в случае согласия застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности:**

Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

(поставить отметку в квадрате)

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации права (наименование документа, реквизиты) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты для связи с застройщиком: \_\_\_\_\_

**2. В случае, если строительство (реконструкция) осуществлялись застройщиком с привлечением средств иного лица (иных лиц):**

Согласен / не согласен на осуществление государственной регистрации

права собственности застройщика и иного (иных) лица (лиц) на построенный (реконструированный) объект капитального строительства и (или) на все расположенные в объекте капитального строительства помещения, машино-места (нужное подчеркнуть).

**Заполняется далее в случае согласия застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности:**

Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком исключительно с привлечением средств застройщика и иных лиц (поставить отметку в квадрате)

Прилагаю:

- письменное согласие иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на вводимый в эксплуатацию объект на \_\_\_ л. (оригинал);

- договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, на \_\_\_ л. (копии);

- документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по вышеуказанным договорам на \_\_\_ л. (копии).

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации права (наименование документа, реквизиты) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты для связи с застройщиком: \_\_\_\_\_

Адрес(а) электронной почты для связи с лицом (лицами), в случае если строительство (реконструкция) осуществлялись застройщиком с привлечением средств этих лиц: \_\_\_\_\_

Уведомление о выполнении муниципальной услуги прошу направить (отметить нужное V):

- SMS-сообщением  
 - в электронной форме  
 - на бумажном носителе

Застройщик \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (для граждан); наименование, фамилия, имя, отчество, должность руководителя (для юридических лиц), реквизиты доверенности для представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.»



Приложение № 2  
к постановлению Администрации города Омска  
от 25 октября 2022 года № 827-п

«Приложение № 3-1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Подготовка и выдача разрешений на ввод  
объектов в эксплуатацию при осуществлении  
строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства, расположенных на  
территории города Омска»  
В департамент архитектуры и  
градостроительства  
Администрации города Омска

\_\_\_\_\_

(наименование застройщика)

\_\_\_\_\_

(для гражданина – фамилия, имя, отчество, номер основного

\_\_\_\_\_

документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_

указанного документа и выдавшем его органе, для

\_\_\_\_\_

юридических лиц – полное наименование организации, ИНН;

\_\_\_\_\_

для уполномоченного представителя - фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_

номер основного документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

\_\_\_\_\_

его органе, реквизиты доверенности или иного документа,

\_\_\_\_\_

подтверждающего полномочия этого представителя,

\_\_\_\_\_

адрес регистрации, телефон, адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу внести изменение(я) в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

\_\_\_\_\_

дата издания, номер

В СВЯЗИ С

---

излагается причина, по которой необходимо внесение изменений в документ

Приложение:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (уполномоченного представителя), из числе следующих: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина иностранного государства, военный билет, удостоверение военнослужащего, паспорт моряка, временное удостоверение гражданина Российской Федерации установленной формы (копия);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя (в случае, если от имени заявителя обращается уполномоченный представитель) (копия);

3) технический план объекта капитального строительства с учетом внесенных изменений, подготовленный в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

4) иные документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Заполняется в случае, если муниципальная услуга предоставляется в электронной форме:

Я согласен получать уведомления на электронную почту \_\_\_\_\_ и/или на номер мобильного телефона \_\_\_\_\_  
указать адрес электронной почты

\_\_\_\_\_   
указать номер мобильного телефона

Застройщик \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (для граждан);  
наименование, фамилия, имя, отчество,  
должность руководителя (для юридических  
лиц), реквизиты доверенности для  
уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_   
(подпись)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.»



«Приложение № 4-1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов  
в эксплуатацию при осуществлении строительства,  
реконструкции объектов капитального  
строительства, расположенных на территории  
города Омска»

**БЛОК-СХЕМА**  
последовательности действий при внесении изменений  
в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

